

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Кувшиновская средняя общеобразовательная школа №1

ПРИКАЗ

от 30 августа 2024 г.

№ 164/1

**Об Утверждении:**

- Положения «О родительском контроле за организацией горячего питания детей в школьной столовой и порядке доступа законных представителей обучающихся в помещение для приема пищи в МОУ КСОШ №1»,

- Плана работы комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2024-2025 учебном году

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; Методических рекомендаций Р 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020),

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

**п.1.** Утвердить Положение «О родительском контроле за организацией горячего питания детей в школьной столовой и порядке доступа законных представителей обучающихся в помещение для приема пищи в МОУ КСОШ №1» (*приложение 1*).

**п.2.** План работы комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2024-2025 учебном году (*приложение 2*).

**п.3.** При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами комиссии по родительскому контролю могут быть оценены:

- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;

- информирование родителей и детей о здоровом питании; соблюдение графика работы столовой.

п.4. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

п.5. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 3) и заполнении формы оценочного листа (Приложение 4).

п.6. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения. Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в неделю.

п.7. Установить в качестве приложения к приказу (Приложение 5) Методические рекомендации «МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020)

п.8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



В.А.Захарян

**Положение о порядке доступа Родительского контроля в школьную столовую МОУ  
КСОШ №1**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке доступа законных представителей обучающихся в организацию общественного питания в МОУ КСОШ №1 (далее - школьная столовая) разработано в соответствии с: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; Методических рекомендаций Р 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020), Уставом школы.

1.2. Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и законных представителей в области организации питания.

1.3. Основными целями посещения школьной столовой законными представителями обучающихся являются:

- контроль качества оказания услуг по питанию детей в МОУ КСОШ № 1 (далее - Школа);
- взаимодействие законных представителей с руководством Школы по вопросам организации питания;
- повышение эффективности питания.

1.4. Положение устанавливает порядок организации и оформления результатов посещения законными представителями школьной столовой, а также права законных представителей при посещении школьной столовой.

1.5. Законные представители при посещении школьной столовой руководствуются применимыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области, а также настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Школы.

1.6. Законные представители при посещении школьной столовой должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам Школы, сотрудникам столовой, обучающимся и иным

посетителям.

1.7. Указанные в настоящем положении термины (законные представители, обучающиеся и пр.) определяются в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

## **2. Организация и оформление посещения законными представителями школьной столовой**

2.1. Законные представители посещают школьную столовую в порядке, установленном настоящим Положением и в соответствии с Графиком посещения школьной столовой обучающимися.

2.2. Законные представители прибывают в Школу с наличием документа, удостоверяющего личность, и отмечаются на пункте охраны. Производят запись в Журнале Родительского контроля, информация в журнале содержит сведения о:

- времени посещения (день и конкретная перемена);
- Ф.И.О. законного представителя;
- контактном номере телефона законного представителя;
- Ф.И.О. и класс обучающегося, в интересах которого действует законный представитель.
- получают «Оценочный лист» согласно пунктам, которого проводят проверку.

2.3. Посещение школьной столовой осуществляется законными представителями самостоятельно или в сопровождении представителя Школы. Посещение школьной столовой осуществляется законными представителями в любой учебный день во время работы школьной столовой, в том числе на переменах, в соответствии с графиком.

Во избежание создания неудобств в работе школьной столовой предусматривается посещение законными представителями в количестве не более 2 человек в течение одной перемены.

2.4. Законные представители имеют право выбрать для посещения как перемену, на которой организовано горячее питание для его ребенка, так и любую иную перемену, во время которой осуществляется отпуск горячего питания.

2.5. Законный представитель может остаться в школьной столовой и после окончания перемены (в случае если установленная продолжительность перемены менее 20 минут или для завершения в разумный срок ознакомления с процессом организации питания).

2.6. По результатам посещения школьной столовой законные представители оставляют в Журнале Родительского Контроля, «Оценочный лист» с предложениями или замечаниями.

2.7. Предложения и замечания, оставленные родителями по результатам посещения, подлежат обязательному учету администрацией ОО.

2.8. Рассмотрение предложений и замечаний, осуществляется не реже одного раза в четверть представителями администрации образовательной организации, законных

представителей обучающихся на родительских собраниях и 1 раз в месяц на заседании управляющего совета школы.

### **3. Права законных представителей при посещении школьной столовой**

3.1. Законные представители обучающихся имеют право посетить помещения, где осуществляются прием пищи.

3.2. Допуск законных представителей в пищевой блок и помещения для хранения сырья возможен в случае их включения в состав комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся приказом образовательной организации. Допуск осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Законные представители учащихся, не входящие в состав комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, получают необходимые сведения об организации питания в помещениях для хранения сырья от членов комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, присутствующих в Школе во время посещения законными представителями школьной столовой, и (или) путем ознакомления с протоколами комиссии.

3.4. Законным представителям обучающихся должна быть предоставлена возможность:

- сравнить меню питания на день посещения с утвержденными примерным меню с фактически выдаваемыми блюдами;
- наблюдать осуществление бракеража готовой продукции или получить у компетентных лиц сведения об осуществленном в день посещения организации общественного питания бракераже готовой продукции и сырья;
- попробовать блюда включенный в меню;
- наблюдать полноту потребления блюд (оценить количество отходов);
- зафиксировать результаты наблюдений в Оценочном листе;
- довести информацию до сведения администрации Школы и Совета родителей;

### **4. Заключительные положения**

Содержание Положения доводится до сведения законных представителей обучающихся путем его размещения в информационной вкладке «Школьное питание» на сайте Школы, а также на общешкольном родительском собрании и родительских собраниях в класса

**План работы комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в МОУ КСОШ №1 в 2024-2025 учебном году**

**ЦЕЛЬ:** создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи:

- оценка благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
  - решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
  - пропаганда основ здорового питания среди родителей и детей
  - повышение культуры питания;
  - контроль за обеспечением санитарно-гигиенической безопасности питания;
  - контроль за соответствием меню с реализуемыми блюдами;
  - выявления вкусовых предпочтений обучающихся;
  - информирование родителей на родительских собраниях, о выявленных нарушениях и их устранении.
- помощь классным руководителям в организации мероприятий по пропаганде здорового питания среди обучающихся и родителей.

<b>1.Организационно - аналитическая работа</b>		
<b>Основные мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
1. Назначение членов инициативной группы Родительского контроля	ноябрь	законные представители обучающихся, заместитель директора по ВР
2. Проведение мониторинга за организацией горячего питания в ОО	ноябрь-май	члены Родительского контроля
3.Собрания по итогам проверок «Организация питания обучающихся в школьной столовой» -охват учащихся горячим питанием; -соблюдение санитарногигиенических норм;	1 раз в четверть 1 раз в месяц	члены Родительского контроля, заместитель директора по ВР, директор
4.Оформление интернет стенов информация по питанию в школе и классах	В течении года	ответственный за сайт школы
<b>2.Методическое обеспечение</b>		

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
Организация консультаций для классных руководителей 1-11 классов по темам; «Сопровождение обедающих в столовой», «Культура поведения учащихся во время приема пищи, «Соблюдение санитарно-гигиенических требований»	В течении года	заместитель директора по ВР
<b>3. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся</b>		
Основные мероприятия	Сроки	Исполнители

1.Проведение классных часов по темам:	В течении года	классные руководители, члены родительского контроля
-«Режим питания и его значение» -«Культура приема пищи» -«Острые кишечные заболевания и их профилактика» -«Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок » -«Что мы едим?» -«Вредные продукты»		члены родительского контроля, медицинские специалисты
2.Конкурс газет среди 1-4 и 5- 9 классов «О вкусной и здоровой пище»	В течении года	заместитель директора по ВР, классные руководители члены родительского контроля
3.Конкурс фотографий и рецептов 1-4 и 5- 9 классов «Любимое блюдо нашей семьи»	В течении года	заместитель директора по ВР, классные руководители члены.
<b>4.Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей</b>		
<b>Основные мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
1.Выступления на родительских собраниях по темам; -«Совместная работа семьи и школы по формированию здорового питания у школьников» -«Профилактика заболеваний ЖКТ у детей и подростков» -«Повышение иммунитета с помощью полезных продуктов питания»	В течении года	заместитель директора по ВР, члены родительского контроля, медицинские работники
2.Встреча врача-инфекциониста с родителями «Личная гигиена ребенка»	В течении года	заместитель директора по ВР, медицинский специалист ЦРБ
4.Анкетирование родителей и обучающихся 1-4 и 5- 9 классов «Ваши предложения по развитию школьного питания»	В течении года	Классные руководители члены, сайт ОО

### ЖУРНАЛ РОДИТЕЛЬСКОГО КОНТРОЛЯ

за организацией питания детей МОУ КСОШ №1 (1 раз в неделю)

Дата/ Время	ФИО проверяющего	результаты проверки	Подпись



### **Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)**

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

**- УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?**

ДА, НЕТ, ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ (нужное подчеркнуть)

**- УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ  
СТОЛОВОЙ?**

ДА, НЕТ, ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ (нужное подчеркнуть)

**- ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**

ДА, НЕТ (нужное подчеркнуть)

**- ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?**

НЕ НРАВИТСЯ, НЕ УСПЕВАЕТЕ, ПИТАЕТЕСЬ ДОМА (нужное подчеркнуть)

**- В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:**

ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК, ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ), 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ  
ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД) (нужное подчеркнуть)

**- НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?**

ДА, ИНОГДА, НЕТ (нужное подчеркнуть)

**- ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ  
ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?**

ДА, НЕТ (нужное подчеркнуть)

**- НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**

ДА, НЕТ, ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ (нужное подчеркнуть)

**- ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?**

НЕВКУСНО ГОТОВЯТ, ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ, ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ  
ПИЩУ, ОСТЫВШАЯ ЕДА, МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ, ИНОЕ (нужное подчеркнуть)

**- ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ?**

ДА, НЕТ (нужное подчеркнуть)

**- ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТЕ ИЗ  
ДОМА?**

ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ, ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА (нужное подчеркнуть)

**- УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**

ДА, НЕТ, ИНОГДА (нужное подчеркнуть)

**- СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?**

ДА, НЕТ (нужное подчеркнуть)

**ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:**

- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Оценочный лист

Дата и время проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку ФИО:

№	Вопрос	Ответ
1.	<b>Имеется ли в организации меню?</b>	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2.	<b>Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
3.	<b>Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
4.	<b>В меню отсутствуют повторные блюда или запрещенные блюда?</b>	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	<b>Вывешен ли график приема пищи обучающимися?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
6.	<b>Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
7.	<b>Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
8.	<b>Соответствует ли вкус приготовленных блюд</b>	
	А) да	
	Б) нет	
9.	<b>Соответствует ли запах приготовленных блюд?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
10.	<b>Соответствует ли температурный режим приготовленных блюд?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
11.	<b>Соответствует ли состояние посуды и столовых приборов?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
12.	<b>Проводится ли уборка обеденного зала и мебели после каждого приема</b>	
	А) да	
	Б) нет	
13.	<b>Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
14.	<b>Наличие и состояние спецодежды у сотрудников столовой?</b>	
	А) да	
	Б) нет	

	В) состояние	
15.	<b>Обеспечен ли обеденный зал моющими средствами и ветошью?</b>	
	А) да	
	Б) нет	

Контроль № 100 от 10.11.2021

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

**«МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020)**

1.1. Настоящие методические рекомендации направлены на:

-улучшение организации питания детей в общеобразовательной организации и в домашних условиях;

-проведение мониторинга результатов родительского контроля, Формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в образовательных организациях.

1.2. МР предназначены для учредителей общеобразовательных организаций, государственных и муниципальных органов управления образованием и органов управления общеобразовательной организацией, родительских комитетов, общественных организаций, родителей (других законных представителей детей).

III. Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях

3.2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, рекомендуется регламентировать локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

3.3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:

-соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

-санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

-условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

-наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

-объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

-вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

-информирование родителей и детей о здоровом питании.